

SP23.253.23.2024

### **Zapytanie ofertowe**

**„Dostawa i montaż toru przeszkód dla dzieci i młodzieży  
w Szkole Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku  
w ramach projektu budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok »NinjoLANDIA«”**

#### **I. Zamawiający**

Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23  
im. Górniczego Stanu w Rybniku  
ul. Sportowa 52  
44-273 Rybnik  
telefon: 32 4259715  
e-mail: sp23@miastorybnik.pl

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż toru przeszkód dla dzieci i młodzieży w Szkole Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku przy ul. Sportowej 52 w ramach projektu budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok „NinjoLANDIA”.
2. Nazwa i kod CPV: 37535200-9 Wyposażenie placów zabaw  
37535290-6 Ścianki i liny do wspinania
3. Rodzaj zamówienia: dostawa.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.
5. Ogólne informacje:
  - 1) wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia we wskazanym przez zamawiającego miejscu znajdującym się w Rybniku przy ul. Sportowej 52, w dniu i godzinach ustalonych co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem prac z osobą odpowiedzialną ze strony zamawiającego,
  - 2) wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków; prace mogą być prowadzone ręcznie lub przy użyciu małego sprzętu budowlanego w związku z faktem, że do miejsca montażu przedmiotu zamówienia można dotrzeć tylko chodnikiem,
  - 3) zamawiający zapewni wykonawcy bezpłatny pobór niezbędnych mediów (woda, energia elektryczna), dostęp do urządzeń sanitarnych oraz miejsce bezpiecznego składowania sprzętu i materiałów do czasu zakończenia prac,

- 4) zastosowane materiały muszą być zgodne z obowiązującymi normami i przepisami oraz posiadać wszelkie stosowne atesty i certyfikaty dla produktów przeznaczonych do zastosowania na placach zabaw dla dzieci,
- 5) za datę dostarczenia przedmiotu zamówienia uważa się dzień jego odbioru bez zastrzeżeń przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy lub osobę zastępującą,
- 6) koszt transportu przedmiotu zamówienia ponosi wykonawca,
- 7) zakres przedmiotu zamówienia obejmujący wykonanie prac realizowany będzie: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00-18:00
- 8) wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych w umowie warunkach; wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania,
- 9) wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, w pełni sprawny, dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz nieobciążony prawami osób trzecich,
- 10) wykonawca jest zobowiązany do udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, licząc od daty podpisania protokołu odbioru:
  - 10 lat na wszelkie elementy z tworzyw HDPE, HPL, stali nierdzewnej, stali cynkowanej ogniowo, elementów drewnianych (sosna, świerk) ujawnione podczas użytkowania a wynikające z przyczyn produkcyjnych,
  - 5 lat na wszelkie wady elementów ze stali malowanej proszkowo, elementy aluminiowe, laminat, liny, elementy wykonane w technologii Rotomoldingu, elementy z poliamidu, elementy polipropylenowe ujawnione podczas użytkowania a wynikające z przyczyn produkcyjnych,
  - 2 lata na wszelkie wady elementów gumowych, elementów ruchomych (łożyska, przeguby) elementów elektronicznych, elementów wykonanych z RPDM, elementów wykonanych ze sklejki i wszelkich innych, które nie zostały wymienione powyżej ujawnione podczas użytkowania, a wynikające z przyczyn produkcyjnych,
- 11) przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia wykonawca dostarczy zamawiającemu wszelkie niezbędne do właściwego wykorzystania instrukcje, deklaracje, certyfikaty oraz karty gwarancyjne; dokumentacja, o której mowa powyżej, musi być przygotowana w języku polskim,
- 12) po dostarczeniu przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez osobę odpowiedzialną za realizację zadania ze strony zamawiającego oraz ze strony wykonawcy,
- 13) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wadliwości przedmiotu zamówienia, zamawiający może odmówić jego odbioru,
- 14) z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia przez przedstawiciela zamawiającego własność przedmiotu umowy przechodzi na zamawiającego; wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem przedmiotu zamówienia do momentu przekazania go protokołem odbioru zamawiającemu.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.  
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.  
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
3. Zdolność techniczna lub zawodowa.  
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
4. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### **IV. Warunki i termin realizacji zamówienia**

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 60 dni od daty zawarcia umowy.
3. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
5. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.

### **V. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę, która składa się z:
  - 1) formularza oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania),
  - 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
2. Wszystkie elementy formularza oferty oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.

3. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (w przypadku złożenia oferty elektronicznie, zamawiający dopuszcza możliwość przesłania zeskanowanego dokumentu opatrzonego własnoręcznym podpisem).
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:  
<http://sp23.bip.edukacja.rybnik.eu/>

## **VI. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć do 19 kwietnia 2024 roku do godziny 9:00,
  - 1) osobiście – w siedzibie zamawiającego od 11 kwietnia 2014 w godzinach od 8:00 do 15:00,  
albo
  - 2) pocztą na adres zamawiającego:  
Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku ul. Sportowa 52, 44-273 Rybnik  
Ofertę złożoną osobiście lub za pośrednictwem poczty należy opakować w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem oferta na „Dostawa i montaż toru przeszkód dla dzieci i młodzieży w Szkole Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku w ramach projektu budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok »NinjoLANDIA«”,  
albo
  - 3) elektronicznie na adres: [sp23@miastorybnik.pl](mailto:sp23@miastorybnik.pl)
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - 1) cena 100%
2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do 22 kwietnia 2024 roku na stronie internetowej pod adresem:  
<http://sp23.bip.edukacja.rybnik.eu/>
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

## **VIII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych i przysługujących z tego tytułu prawach**

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi im. Górniczego Stanu w Rybniku, ul. Sportowa 52, 44-273 Rybnik.

2. Szkoła wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie, na adres: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi Nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku, ul. Sportowa 52, 44-273 Rybnik lub pocztą elektroniczną, na adres: sp23@miastorybnik.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c oraz e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
  - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
  - 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
  - 3) prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
  - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
  - 1) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
  - 2) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
  - 3) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania.
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

## **IX. Kontakt z wykonawcą**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
  - 1) Anna Byczek – tel. 32 4259715, e-mail: sp23@miastorybnik.pl
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
  - 1) formularz oferty (załącznik nr 1),

- 2) oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 2),
- 3) projekt umowy (załącznik nr 3),
- 4) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4).