

Rybnik, dnia 27.03.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr SP23.253.6.2018

(dotyczy: dostawy wkładów drukujących do drukarek na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku - dostawa.)

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku

ul. Sportowa 52

44-273 Rybnik

Adres e –mail: gimrybnik@poczta.onet.pl

Telefon: 32 4259715

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wkładów drukujących na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku - dostawa.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wkładów drukujących do drukarek na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku w Rybniku zgodnie z Załącznikiem nr 1- Zestawieniem wkładów drukujących.

Kod CPV

30192113-6 Wkłady drukujące.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca magazynowania w siedzibie Zamawiającego,
 - b) dostarczenia towaru transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym obowiązujące wymogi w terminie 5 dni od daty złożenia zamówienia.
 - c) zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru,
 - d) ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
2. Wykonawca zapewnia że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy dopuszczony do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wolny od wad fizycznych i prawnych .
3. Zamawiający, będzie wystawiał zamówienia na dostawy kolejnych partii tuszy i tonerów do drukarek i przysyłał pocztą elektroniczną do Wykonawcy. Zamówienia będą określać ilości zamawianych wkładów drukujących oraz ich rodzaj.
4. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 roku

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,

- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP
- zawierać wypełniony Załącznik nr 1 – Zestawienie artykułów biurowych.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: gimrybnik@poczta.onet.pl , poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Szkoła Podstawowa nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku, ul. Sportowa 52 w godzinach Pn-Pt 7.30-15.30, do dnia 09 kwietnia 2018 r. z dopiskiem:
Oferta na dostawę wkładów drukujących na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku .
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [http://sp23.bip.edukacja.rybnik.eu /zamowienia-publiczne/](http://sp23.bip.edukacja.rybnik.eu/zamowienia-publiczne/)

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony 6 lutego 2017 r. na stronie internetowej pod [http://sp23.bip.edukacja.rybnik.eu /zamowienia-publiczne/](http://sp23.bip.edukacja.rybnik.eu/zamowienia-publiczne/) a także pocztą elektroniczną.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Anna Byczek pod numerem telefonu: 32 4259715 oraz adresem email: gimrybnik@poczta.onet.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

- Zestawienie wkładów drukujących (załącznik 1)
- Wzór formularza ofertowego (załączniki 2).
- Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 3)
- Wzór umowy (załączniki 4).

Zestawienie wkładów drukujących

Lp.	Asortyment	Jedn. miary	Zapotrzebowanie	Pojemność/ wydajność	Cena jedn. netto	Wartość netto
1.	Toner do drukarki Samsung ML2571n	Szt.	2			
2.	Tusz czarny do drukarki Brother DCP-J100	Szt.	15			
3.	Tusz czerwony do drukarki Brother DCP-J100	Szt.	15			
4.	Tusz niebieski do drukarki Brother DCP-J100	Szt.	15			
5.	Tusz żółty do drukarki Brother DCP-J100	Szt.	15			
6.	Toner do drukarki Samsung SCX-4824FN	Szt.	2			
7.	Toner do drukarki Lexmark x342n	Szt.	2			
8.	Tusz czarny do drukarki Brother LC980BK	Szt.	2			
9.	Tusz czerwony do drukarki Brother LC980BK	Szt.	2			
10.	Tusz niebieski do drukarki Brother LC980BK	Szt.	2			
11.	Tusz żółty do drukarki Brother LC980BK	Szt.	2			
12.	Tusz czarny do drukarki Canon G3400	Szt.	1			
13.	Tusz czerwony do drukarki Canon G3400	Szt.	1			
14.	Tusz niebieski do drukarki Canon G3400					
15.	Tusz żółty do drukarki Canon G3400					
16.	Toner do drukarki HP Laser Jet Pro M 12a	Szt.	3			

Tusze i tonery powinny być odpowiednie do użytku w danym typie drukarki, oryginały bądź zamienniki wysokiej jakości np. firmy Ecoline lub równoważne.

FORMULARZ OFERTOWY
na dostawę o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: Oferta na dostawę materiałów biurowych na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku

Nazwa i adres WYKONAWCY

.....
..... NIP:.....

Nazwisko i imię właściciela

PESEL.....

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.....zł.

cenę brutto:.....zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy

(imię i nazwisko)

- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

*) niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

(podpis i pieczęć)

Data :

.....
Nazwa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....”
.....”

oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

..... , dnia

Miejscowość

Data

.....
Podpis wykonawcy/