

Rybnik, dnia 30.10.2018 r.

### **Zapytanie ofertowe nr SP23.253.107.2018**

(dotyczy: dostawa 2 urządzeń wielofunkcyjnych oraz 2 tablic interaktywnych z oprogramowaniem i ich montaż)

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku,  
ul. Sportowa 52,  
44-273 Rybnik

Adres e-mail: gimrybnik@poczta.onet.pl

Telefon: 324259715

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 urządzeń wielofunkcyjnych oraz 2 tablic interaktywnych z oprogramowaniem i ich montaż**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. dostawy sprzętu fabrycznie nowego (wyprodukowanego nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą) i wolnego od obciążeń prawami osób trzecich, zawierającego niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania w języku polskim;
- b. dokonywania napraw gwarancyjnych dostarczonych urządzeń w siedzibie Zamawiającego, a w przypadku konieczności naprawy poza siedzibą, dostarczenia urządzenia zastępczego o takich samych parametrach co urządzenie naprawiane. W przypadku transportu urządzeń Wykonawca zapewni opakowania. Zamawiający nie przechowuje kartonów po sprzęcie;

Zakres przedmiotu zamówienia obejmujący dostawę i wykonanie prac w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30232100-5 – drukarki i plotery

32322000-6 – urządzenia multimedialne

1. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia 60 miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
3. Umowa będzie zawarta na całość dostawy określonej w przedmiocie zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie dokonywane będą w PLN.

#### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 12.11.2018 r. – 26.11.2018 r.

#### **IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętką firmową,
- posiadać datę sporządzenia,

- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

#### **V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: gimrybnik@poczta.onet.pl, faksem na nr: 32 4259530, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku, ul. Sportowa 52, 44-273 Rybnik w godzinach: 7:30 – 15:00 do dnia 08.11.2018 r. do godziny 10.00 z dopiskiem: **Dostawa sprzętu multimedialnego**

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: bip: sp23.bip.edukacja.rybnik.eu

#### **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1 - Cena 100%

#### **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu 09.11.2018 r. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej pod adresem bip sp23.bip.edukacja.rybnik.eu a także przekazany pocztą elektroniczną.

#### **VIII. OBOWIAZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor SP 23 z siedzibą przy ul. Sportowej 52, 44-273 Rybnik);
- b. inspektorem ochrony danych osobowych w SP 23 jest Joanna Moćko, kontakt: e-mail: gimrybnik@poczta.onet.pl, tel.: 32 4259715
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia poza ustawą PZP;
- d. dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa;
- e. podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania;
- f. dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą istotnych postanowień umowy;

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Anna Byczek pod numerem telefonu: 32 4259715 oraz adresem email: gimrybnik@poczta.onet.pl

## **X. ZAŁĄCZNIKI**

- Parametry techniczne (załącznik 1)
- Wzór formularza ofertowego (załączniki 2).
- Wzór oświadczenia Wykonawcy (załączniki 3)
- Wzór umowy (załączniki 4).

**Parametry techniczne**

## 1. Tablica multimedialna:

Rozmiar tablicy	78.0 cali(e)
Rozdzielczość	32767 x 32767
Format obrazu	4:3
Wymiary zewnętrzne (mm)	1656 x 1260 mm
Obszar wyświetlania obrazu (mm)	1585,0 x 1188,7 mm
Przekątna powierzchni aktywnej	1981,2 mm
Waga (kg)	18.500
Wymiary opakowania (mm)	1777 x 1382 x 76 mm
Wewnętrzna rozdzielczość	30 punktów na cal
Interfejs użytkownika	Pisak dotykowy lub ergonomiczny (dołączony)
Dołączone urządzenia wskazujące	2 pisaki
Technologia digitalizacji	Infrared Sensitive
Powierzchnia tablicy	Suchościeralna powierzchnia do wielu zastosowań
Certyfikaty	CE, FCC, IC, UL/CUL, CB, CQC
Dopuszczalna temperatura pracy	-10°C do +50°C
Dopuszczalna temperatura przechowywania	-20°C do +60°C
Zasilanie	Urządzenie zasilane bezpośrednio z portu USB
Interfejs komunikacyjny	USB 2.0
Tryb pracy Dual-User	Wbudowany
Sposób montażu	Dołączone uchwyty do montażu ściennego
Dołączone oprogramowanie	ActivInspire Professional
Gwarancja producenta	60mc
dodatki	Przewód USB 10m

## 2. Urządzenie wielofunkcyjne:

Drukarka

Druk w kolorze

Nie

Rozdzielczość druku w czerni [dpi]	2400 x 600
Rozdzielczość druku w kolorze [dpi]	Nie dotyczy
Szybkość druku w czerni [str/min]	20
Szybkość druku w kolorze [str/min]	Nie dotyczy
Szybkość wydruku pierwszej strony (czerni) [s]	10
Szybkość wydruku pierwszej strony (kolor) [s]	Nie dotyczy
Druk na płytach CD/DVD	Nie
Automatyczny druk dwustronny	Nie
Skaner	
Typ skanera	Płaski
Rozdzielczość optyczna [dpi]	600 x 1200
Maksymalny format skanowania	210 x 297 mm
Kopiarka	
Rozdzielczość kopiowania [dpi]	600 x 600
Prędkość kopiowania - kolor [str/min]	Nie dotyczy
Faks	
Wbudowany faks	Nie
Maksymalna prędkość transmisji danych [kBps]	Nie dotyczy
Pamięć faksu [str]	Nie dotyczy
Automatyczna sekretarka	Nie dotyczy
Książka telefoniczna	Nie dotyczy
Inne	Nie dotyczy
Techniczne	
Maksymalny format druku	A4
Podajnik papieru	150 arkuszy
Taca odbiorcza	50 arkuszy
Pamięć	32 MB RAM
Wyświetlacz	Tak
Wi-Fi	Tak
Bluetooth	Nie
NFC	Nie

Obsługiwane formaty nośników	A4, A5, B5
Materiały eksploatacyjne	DR-1090, TN-1090
Poziom hałasu [dB]	52
Złącze Ethernet (LAN)	Nie
Złącza	
Złącze USB	2.0
Złącze LPT	Nie
Inne	Nie
Fizyczne	
Wysokość [mm]	255
Szerokość [mm]	385
Głębokość [mm]	340
Waga [kg]	7.2
Parametry	
Rodzaj drukarki (Technologia druku)	Laserowa
Obsługiwane systemy	Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2008, Mac OS X 10.7, Windows 8, Mac OS X 10.8, Windows Server 2012, Windows 2003
Dominujący kolor	Czarny
Wyposażenie	Przewód zasilający, Płyta CD z oprogramowaniem
Załączona dokumentacja	Instrukcja obsługi w języku polskim, Karta gwarancyjna

### 3. Urządzenie wielofunkcyjne:

Drukarka	
Druk w kolorze	Tak
Automatyczny druk dwustronny	Nie
Rozdzielczość druku w czerni [dpi]	1200 x 6000
Rozdzielczość druku w kolorze [dpi]	1200 x 6000
Szybkość druku w czerni [str/min]	11
Szybkość druku w kolorze [str/min]	6
Druk na płytach CD/DVD	Nie
Skaner	
Typ skanera	Stolikowy
Rozdzielczość optyczna [dpi]	1200 x 2400
Maksymalny format skanowania	210 x 297 mm
Inne	Skanowanie do pliku, Skanowanie do obrazu

<b>Kopiarka</b>	
Rozdzielczość kopiowania [dpi]	1200 x 1200
Zmniejszanie / powiększanie [%]	25 - 400
Prędkość kopiowania - czern [str/min]	4.4
Prędkość kopiowania - kolor [str/min]	2.7
<b>Faks</b>	
Wbudowany faks	Nie
Maksymalna prędkość transmisji danych [kBps]	Nie dotyczy
Pamięć faksu [str]	Nie dotyczy
Automatyczna sekretarka	Nie dotyczy
Książka telefoniczna	Nie dotyczy
Inne	Nie dotyczy
<b>Techniczne</b>	
Maksymalny format druku	A4
Podajnik papieru	100 arkuszy
Taca odbiorcza	50 arkuszy
Pamięć	64 MB RAM
Wyświetlacz	Tak
Wi-Fi	Tak
Bluetooth	Nie
NFC	Nie
Obsługiwane formaty nośników	A4, A5, A6
Materiały eksploatacyjne	LC-529XLBK, LC525XLC, LC525XLM, LC525XLY
Poziom hałasu [dB]	50
Pobór mocy drukowanie [W]	16
Pobór mocy wyczekiwanie [W]	2.5
Złącze Ethernet (LAN)	Nie
<b>Złącza</b>	
Złącze USB	2.0
Złącze LPT	Nie
Inne	Nie
<b>Fizyczne</b>	
Wysokość [mm]	161
Szerokość [mm]	435
Głębokość [mm]	374
Waga [kg]	7.1
<b>Parametry</b>	
Rodzaj drukarki (Technologia druku)	Atramentowa

Obsługiwane systemy	Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Mac OS X 10.7, Windows 8, Mac OS X 10.8, Mac OS X 10.6
Dominujący kolor	Czarny
Wyposażenie	Przewód zasilający, Płyta CD z oprogramowaniem
Załączona dokumentacja	Instrukcja obsługi w języku polskim, Karta gwarancyjna



## FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie usługi o wartości netto poniżej kwoty określonej w art. 4 pkt 8

Nazwa przedmiotu zamówienia: dostawa 2 urządzeń wielofunkcyjnych oraz 2 tablic interaktywnych z oprogramowaniem i ich montaż

Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

..... NIP:.....

Nazwisko i imię właściciela .....

PESEL.....

Numer telefonu : ..... Numer Fax : .....

e-mail : .....

Nazwa Banku .....

Numer konta bankowego : .....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto:.....zł.

cenę brutto:.....zł.

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie .....

.....oraz udzielam gwarancji na okres .....

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy .....

*(imię i nazwisko)*

- akceptujemy przekazany wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego,

- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

*( podpis i pieczęć )*

Data : .....

.....  
Nazwa wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę 2 urządzeń wielofunkcyjnych oraz 2 tablic interaktywnych z oprogramowaniem i ich montaż oświadczam/y, że:

- 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniamy żadnej z przesłanek zapisanych w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawa zamówień publicznych,
- 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zapisane w art. 22 ust 1b,tj:
  - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - zdolności technicznej lub zawodowej.

..... , dnia .....

Miejscowość

Data

.....  
Podpis wykonawcy/