

**Regulamin świetlicy szkolnej**  
**Szkoły Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23**  
**im. Górniczego Stanu w Rybniku**

**§ 1**

1. Świetlica szkolna stanowi pozalekcyjną formę działalności wychowawczo-opiekuńczej szkoły.
2. Do głównych zadań świetlicy należy:
  - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom szkoły,
  - 2) tworzenie warunków do nauki własnej oraz umożliwienie uczniom korzystania z pomocy w nauce,
  - 3) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
  - 4) kształtowanie właściwych postaw i kontaktów interpersonalnych.
3. Do szczegółowych zadań świetlicy należy:
  - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych,
  - 2) uczestnictwo w zajęciach świetlicowych: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, technicznych, ruchowych i innych,
  - 3) możliwość uczestnictwa wychowanków w zajęciach rozwijających talenty, pasje, zainteresowania,
  - 4) umożliwienie uczniom uczestnictwa w grach i zabawach dydaktycznych i ruchowych,
  - 5) rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, integracji zespołowej,
  - 6) zaspokajanie indywidualnych potrzeb uczniów,
  - 7) pomoc w nauce i odrabianiu zadań,
  - 8) prowadzenie zajęć promujących zdrowy tryb życia, przeciwdziałających agresji i przemocy,
  - 9) współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły,
  - 10) rozwijanie empatii, kreatywności, twórczej inwencji,
  - 11) umożliwienie korzystania ze szkolnej stołówki.

4. Świetlica szkolna może objąć opieką wychowawczą również dzieci, które nie zostały zapisane do świetlicy, według zasad ustalonych z wychowawcami klas.
5. Świetlica szkolna może organizować imprezy kulturalno-rozrywkowe, konkursy, turnieje, spektakle i inne.
6. Zadania wychowawców świetlicy:
  - 1) zapewnienie opieki uczniom przebywającym w świetlicy,
  - 2) współpraca z wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem,
  - 3) współpraca z rodzicami uczniów,
  - 4) realizowanie zadań ujętych w planie pracy świetlicy,
  - 5) organizowanie zajęć wychowawczych, integracyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i innych,
  - 6) włączanie się w realizację Programu Wychowawczo - Profilaktycznego Szkoły.

## **§ 2**

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 23 im. Górniczego Stanu w Rybniku:
  - 1) dzieci rodziców pracujących zawodowo,
  - 2) dzieci dojeżdżające do szkoły,
  - 3) dzieci niezgłoszone do świetlicy w czasie przerw w zajęciach lekcyjnych.
2. Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych przez dyrektora szkoły. Poza godzinami pracy świetlicy szkolnej rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
3. Świetlica szkolna jest również czynna w czasie roku szkolnego, w dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie z pisemnie zgłoszonymi potrzebami rodziców.

## **§ 3**

1. Do świetlicy przyjmuje się uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
  - 1) czas pracy rodziców – na wniosek rodziców,
  - 2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmuje się uczniów w oparciu o wniosek rodziców/prawnych opiekunów na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. Powyższa Karta stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

3. O przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej decydują wychowawcy świetlicy, w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

4. Dziecko zakwalifikowane do świetlicy jest zobowiązane do:

- 1) uczestniczenia w zajęciach świetlicowych,
- 2) przestrzegania zapisów regulaminu świetlicy,
- 3) wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy,
- 4) aktywności podczas zajęć,
- 5) kulturalnego zachowania w świetlicy i stołówce szkolnej,
- 6) kulturalnego zachowania wobec wychowawców, pracowników kuchni, koleżanek i kolegów,
- 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej,
- 8) każdorazowego zgłaszania wyjścia ze świetlicy, nieoddalania się samowolnie z pomieszczeń świetlicy i stołówki szkolnej,
- 9) dbania o porządek w świetlicy po zakończonych zajęciach,
- 10) dbania o porządek w stołówce szkolnej po zakończonym posiłku.

5. Notoryczne nieprzestrzeganie zapisów regulaminu świetlicy w konsekwencji prowadzi do skreślenia ucznia z listy uczestników świetlicy.

#### **§ 4**

1. Wychowawcy świetlicy każdego roku przygotowują roczny plan zajęć świetlicowych.
2. Plan pracy świetlicy musi być zgodny ze Statutem Szkoły, Programem Wychowawczo - Profilaktycznym i koncepcją pracy szkoły.
3. Rodzice mają prawo opiniowania i wnioskowania w sprawach świetlicy, w tym w sprawie Planu pracy świetlicy.
4. Roczny Plan pracy świetlicy zostaje przedstawiony rodzicom na początku roku szkolnego.

#### **§ 5**

Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 dzieci.

#### **§ 6**

1. Świetlica szkolna organizuje imprezy, uroczystości, konkursy, turnieje, itp., zgodnie z Programem Wychowawczo - Profilaktycznym, w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcami klas.

2. Wychowankowie świetlicy mogą brać udział w imprezach, uroczystościach, konkursach, wycieczkach i wyjściach poza szkołę za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.

3. Wychowawcy świetlicy każdorazowo zgłaszają dyrektorowi wyjście poza szkołę.

## **§ 7**

1. Na początku każdego roku szkolnego rodzice są zapoznawani z regulaminem świetlicy.

Składając podpis pod regulaminem, rodzice zobowiązują się do jego przestrzegania i wyrażają zgodę na jego przepisy.

2. Rodzice powinni zgłaszać u wychowawcy świetlicy dłuższe nieobecności dziecka, np. z powodu choroby, w pierwszych dniach nieobecności dziecka.

3. Brak informacji rodziców o dłuższej (np. dwutygodniowej) nieobecności dziecka upoważnia do skreślenia dziecka z listy uczniów zapisanych do świetlicy.

4. Rodzice są zobowiązani pisemnie powiadomić wychowawców świetlicy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).

5. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy.

6. Obecność zostaje odnotowana w dzienniku za pomocą kropki.

7. Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.

8. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do końca pracy świetlicy w danym dniu, wychowawcy kontaktują się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn jego nieodebrania. Po konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi, dziecko nadal przebywa w szkole, czekając na rodziców/opiekunów prawnych lub inne wskazane osoby, pod opieką wychowawców. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, w uzasadnionych przypadkach, wychowawcy mogą poinformować najbliższy komisariat policji.

9. Jeżeli rodzice co najmniej trzy razy zaniedbają obowiązek odebrania dziecka o wskazanej godzinie, wychowawcy świetlicy w porozumieniu z dyrektorem szkoły skreślają ucznia z listy uczestników świetlicy szkolnej.

## **§ 8**

1. Pracownikami pedagogicznymi świetlicy są wychowawcy.

2. Liczbę ww. pracowników ustala i zatwierdza w planie organizacyjnym szkoły organ prowadzący szkołę.

3. Wychowawcy świetlicy podlegają dyrektorowi szkoły.

## **§ 9**

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:

- 1) regulamin świetlicy,
- 2) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
- 3) dzienniki zajęć,
- 4) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej,
- 5) sprawozdania z działalności świetlicy.

## **§ 10**

1. Wyposażenie świetlicy podlega inwentaryzacji, korzystanie z tego wyposażenia może odbywać się wyłącznie za zgodą wychowawców świetlicy.

2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

3. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy przyniesione przez uczniów i pozostawione w świetlicy.

4. Wszelkie uwagi o nieprawidłowościach pracy świetlicy należy zgłaszać dyrektorowi szkoły.

## **§ 11**

1. Procedury bezpieczeństwa świetlicy szkolnej w okresie obowiązywania stanu epidemii:

- 1) uczeń po wejściu do świetlicy jest zobowiązany korzystać ze środków ochrony indywidualnej – maseczki lub przyłbicy,
- 2) podczas pobytu w świetlicy należy zachować dystans społeczny wynoszący co najmniej 1,5 m, o ile jest to fizycznie możliwe,
- 3) w świetlicy znajduje się dozownik z płynem do dezynfekcji rąk. Uczniowie każdorazowo, po wejściu do świetlicy dezynfekują ręce pod nadzorem nauczyciela świetlicy.
- 4) należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjsciu do budynku, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety,
- 5) zaleca się zwiększyć profilaktykę zdrowotną (brak biżuterii na rękach poniżej łokcia, niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką),

- 6) zużyte jednorazowe środki ochrony indywidualnej wyrzucać należy wyłącznie do specjalnie oznaczonych koszy na śmieci,
- 7) w świetlicy znajdują się tylko te zabawki, które można zdezynfekować. Wszystkie zabawki po użyciu zostaną poddane dezynfekcji przed ponownym włączeniem ich do zabawy,
- 8) każdy uczeń ma swoje przybory do pracy: kredki, nożyczki, kartki itp.  
Zabawki, maskotki uczeń zostawia w domu,
- 9) należy zwracać uwagę, aby uczniowie nie wymieniali się przyborami szkolnymi między sobą,
- 10) jeśli nauczyciel podaje uczniowi inne materiały potrzebne do pracy np. bibuła, klej czy plastelina podaje je w rękawiczkach lub uprzednio dezynfekuje ręce,
- 11) zaleca się wietrzenie pomieszczenia, w którym przebywają uczniowie, przynajmniej raz na godzinę/ co 45 minut,
- 12) rodzic, który chce odebrać dziecko ze świetlicy osobiście może wejść na teren szkoły wyłącznie z zakrytymi ustami i nosem oraz z zachowaniem dystansu społecznego 1,5m. Uprzednio musi jednak zdezynfekować ręce i poddać się czynności pomiaru temperatury ciała przez nauczyciela pełniącego dyżur na łączniku lub pracownika sekretariatu.  
Rodzic/ opiekun prawny odbierający dziecko nie wchodzi do świetlicy tylko czeka na dziecko w holu przed świetlicą.
- 13) dziecko może opuścić samodzielnie świetlicę tylko i wyłącznie wtedy, jeśli zostało to określone przez rodzica/opiekuna prawnego w deklaracji świetlicy lub w innej dodatkowej zgodzie pisemnej; wówczas od momentu opuszczenia świetlicy odpowiedzialność za dziecko ponosi jego rodzic/opiekun prawny,
- 14) w przypadku, gdy u ucznia przebywającego w świetlicy wystąpią objawy chorobowe, nauczyciel odprowadza go do izolatorium, które znajdują się na parterze.  
Uczeń pozostaje pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika, z zachowaniem dystansu co najmniej 2 m i wykorzystaniem środków ochrony indywidualnej;  
O zaistniałej sytuacji zostaje telefonicznie powiadomiony rodzic/ opiekun prawny, który zobowiązany jest do niezwłocznego odebrania dziecka.\_Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń jest poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji,
- 15) rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do podania aktualnych numerów telefonów do stałego i szybkiego kontaktu w celu zapewnienia możliwości komunikacji pracowników świetlicy z rodzicami/opiekunami dziecka,
- 16) rodzice/opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania dyrektora/ lub pracownika świetlicy o ewentualnym objęciu kwarantanną dziecka i/lub członków rodziny.